



ประกาศวิทยาลัยช่างศิลป์

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาเข้าศึกษาในวิทยาลัยช่างศิลป์ (โควตา)
ในหลักสูตรศิลปกรรมระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ศ.ปวช.) วิทยาลัยช่างศิลป์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

.....

ตามที่วิทยาลัยช่างศิลป์ ให้โควตาสำหรับนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า โดยไม่ต้องสอบคัดเลือก (โควตา) ตามนโยบายส่งเสริมให้นักเรียนที่มีศิลปะนิสัย เข้าศึกษาวิชาชีพศิลปะ ได้มีโอกาสเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรศิลปกรรมระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ศ.ปวช.) ในวิทยาลัยช่างศิลป์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ทางวิทยาลัยได้ดำเนินการพิจารณาเสร็จสิ้นแล้วนั้น

วิทยาลัยขอประกาศรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนด จำนวน ๑๘ ราย (ตามรายชื่อแนบท้าย) ทั้งนี้กำหนดให้ผู้ปกครองนำบุตรหลานของท่าน มามอบตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน (โควตา) ในวันอาทิตย์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องนิทรรศการ อาคารหอสมุด วิทยาลัยช่างศิลป์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายจรัญ หนองบัว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยช่างศิลป์

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	สถานศึกษา
๑	เด็กหญิงภัทรานิษฐ์ พัฒรชนม์	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการสุวรรณภูมิ
๒	นางสาววิวิธ สัจจน้อย	โรงเรียนราชวินิตบางเขน
๓	นายปัญญา แก้วทิพย์	โรงเรียนรุ่งอรุณวิทยา
๔	เด็กหญิงภัทรธมณิดา กาญจนโณภาส	โรงเรียนลาซาล
๕	นางสาววิฑิตา มาสะและ	โรงเรียนอิสลามสันติชน
๖	นายดวิษ ดวงสมบูรณ์	โรงเรียนลาซาล
๗	เด็กชายกิตติพิพัฒน์ ชาลิสานพินวงษ์	โรงเรียนศุภกรณวิทยา
๘	นางสาววรางคณา ชันศิริ	โรงเรียนอิสลามสันติชน
๙	นายสุทธิรักษ์ ทองแท้	โรงเรียนบางกะปิ
๑๐	นางสาวพียดา หอมละออ	โรงเรียนศุภวิทย์
๑๑	นายมาตังกรี ขวัญเนตร	โรงเรียนบำรุงศิษย์ศึกษา
๑๒	เด็กหญิงอัครยา เผือกอิม	โรงเรียนเฉลิมไฉไลวิทยา
๑๓	นางสาวปนัดดา วารีชล	โรงเรียนพุลเจริญวิทยาคม
๑๔	เด็กหญิงณัฐปราย วังศธนนท์	โรงเรียนลาซาล
๑๕	เด็กหญิงศศิธร คำร้าง	โรงเรียนลาซาล
๑๖	เด็กหญิงศิริประภา พงษ์นัยรัตน์	โรงเรียนเฉลิมไฉไลวิทยา
๑๗	เด็กหญิงธัญญา จิตอาษากิจ	โรงเรียนลาซาล
๑๘	นายธรณินทร์ รามศรี	โรงเรียนบางกะปิ

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการมอบตัว

ในวันมอบตัวนักเรียนต้องมาพร้อมผู้ปกครอง และเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. ใบประวัติข้อมูลนักเรียน กรอกข้อมูลให้ครบทุกข้อตามความเป็นจริง (เอกสารหมายเลข ๑) ผู้สมัครสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://cfa.bpi.ac.th>
๒. ใบระเบียนแสดงผลการเรียน ๕ ภาคเรียนฉบับจริง หรือ ผลการเรียน ๖ ภาคเรียนสำหรับผู้จบการศึกษาแล้ว
๓. รูปถ่ายปัจจุบัน ขนาด ๓ x ๔ เซนติเมตร จำนวน ๓ ใบ เขียนชื่อ นามสกุล หลังรูปให้เรียบร้อย
๔. ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมฉบับสำเนาและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ ในกรณีที่ไม่มีสำเนาทะเบียนบ้านบิดาหรือมารดา ให้นำใบสูติบัตร ของนักเรียน ฉบับจริง มาแสดง พร้อมฉบับสำเนาและลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประชาชน บิดา มารดา และนักเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ในกรณีบิดา มารดาไม่สามารถมาดำเนินการได้ ใช้หนังสือมอบอำนาจ (เอกสารหมายเลข ๑.๑) ประกอบกับ
 - สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ (บิดา มารดา)
 - สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (ญาติที่บรรลุนิติภาวะและประกอบอาชีพแล้ว)
๗. ค่าขึ้นทะเบียน นักเรียน นักศึกษา ในระดับ ศ.ปวช. จำนวนเงิน ๒,๕๕๐ บาท (สองพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ : สามารถดาวน์โหลดใบกรอกประวัติข้อมูลนักเรียน (เอกสารหมายเลข ๑) และหนังสือมอบอำนาจ (เอกสารหมายเลข ๑.๑) จากเว็บไซต์ของวิทยาลัย <http://cfa.bpi.ac.th>

ทั้งนี้หากผู้ปกครองและนักเรียน ท่านใดไม่สามารถมามอบตัวได้ในวันดังกล่าว เนื่องจากอยู่ในพื้นที่เสี่ยงเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ให้แจ้งต่อทางวิทยาลัย หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๓๒๖๔๐๑๓ ๐๘๑-๘๒๓๕๖๔๙ ฝ่ายวิชาการ